

Författare Vice ordförande Agnes Nyberg
Datum 2026-01-30

Studerandeöverarbetsmiljöombudets terminsrapport hösttermin 2025 vid Göteborgs universitet

Efter höstterminen har totalt 25 rapporter inkommit från 5 fakulteter och 20 institutioner. Detta motsvarar i stort sett svarsfrekvensen från vårterminen. Fördelningen speglar till stor del tillsättningen av SAMO:s, även om vissa rapporter saknas. En möjlig förklaring är att SAMO:s tillsatts sent under terminen eller att informationen om rapporteringen inte nått samtliga. Att inte alla SHAMO-rapporter har inkommit bedöms främst bero på hög arbetsbelastning hos ideellt engagerade studenter samt att kårsituationen vid Konstnärliga fakulteten sett annorlunda ut under året.

Under höstterminen har ett utbildningstillfälle anordnats där Utbildningsenhetens sektion för utbildnings- och studentstöd ansvarade för genomförandet. Utöver detta har flera nätverksträffar för SHAMO-nätverket hållits. Fokus för dessa träffar har varit att identifiera fakultetsöverskridande frågor samt att möjliggöra erfarenhetsutbyte och inspiration mellan deltagarna.

Inför vårterminen finns en ambition att erbjuda utbildningen digitalt via Canvas. Syftet är att öka tillgängligheten, särskilt för SAMO:s som inte har möjlighet att delta vid fysiska utbildningstillfällen eller som tillsatts senare under terminen. Året har i stor utsträckning präglats av ett arbete för att öka synligheten för SAMO och SHAMO, både gentemot medstudenter och i syfte att stärka förståelsen för studentrepresentationens roll och funktion.

Överlag rapporterar studenter att de bemöts väl av institutioner och fakulteter. Samtidigt framkommer i vissa rapporter återkommande mönster där SAMO:s inte ges tillgång till handlingar eller mötestider på samma villkor som övriga ledamöter i berörda organ.

I rapporten från vårterminen lyftes konsekvenserna av skolattacken i Örebro som en anledning till ökat fokus på säkerhetsfrågor på campus. Detta fokus har fortsatt under

höstterminen. Säkerhetsarbetet bedrivs både centralt och lokalt på institutioner och fakulteter, och det är tydligt att Göteborgs universitet har tagit ett samlat grepp för att arbeta mer förebyggande inom området.

Platsbrist på campus och i tentamenssalar är fortsatt ett problem. Bristen på studieplatser är en återkommande fråga som ytterligare aktualiserats i samband med sammanslagningen och bildandet av Fakulteten för Naturvetenskap och Teknik. Fler studenter och institutioner ska nu samsas i samma lokaler, vilket påverkar studenternas studiesituation.

När det gäller tentamenssalar rapporteras det fortsatt att vissa tentamenstillfällen förläggs utanför ordinarie undervisningstid. Enligt SAMO-rapporter är det inte ovanligt att studenter skriver tentamen under helger eller sena kvällar. Det är ett problem som påverkar studenternas återhämtning och psykosociala arbetsmiljö.

Liksom föregående år fortsätter arbetet med att synliggöra SAMO:s roll samt att öka studenternas kunskap om IA-systemet. Den psykosociala arbetsmiljön, med särskilt fokus på återhämtning och tillgång till stöd för studenter, är fortsatt en aktuell och prioriterad fråga.

Författare Tindra Samuelsson
Datum 2004-02-18

Terminsrapport SAMO för [institutionen för Socialt arbete] vid [Samhällsvetenskapliga fakulteten]

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Här skriver du vilka av GUS nätverksträffar för SAMO:s du närvarat på. Ange även de SAMO- eller SSO-utbildningar du närvarat på. Ange de från GU/GUS och de du eventuellt fått från andra organisationer exv. SFS.

- Jag blev tillsatt som studentrepresentant väldigt sent, vilket gjorde att jag missade mycket bland annat första stora mötet. Men än så länge har jag varit med på ett stort arbetsmiljö möte (1 dec) och en utbildning för studentrepresentanter (10 nov).

Arbetsmiljöarbetet

Här berättar du vad du arbetat med och hur du arbetat under terminens gång. Berätta även vad institutionen/fakulteten/dylikt arbetat med under terminen.

- Med Shamo har jag främst pratat om arbetsmiljö i form av fysisk skolmiljö. På stormötet med arbetsmiljögruppen diskuterade vi främst studenthälsan. Hur studenter mår och påverkas av skolan och plugget och hur bättre förutsättningar kan skapas. Vi tog upp frågan om hur medvetna studenterna är om att studenthälsan och kuratorerna finns på skolan. Utifrån detta diskuterade vi bästa tillfälle att presentera sig - att det kanske inte är lönt/inte räcker med att presentera sig på introduktionsdagen. Hur klasserna ser ut och att det kan vara svårt för

internationella studenter att socialisera sig när studenterna sällan delas upp klassvis utan bara i små grupper eller stora hela klassen. MED MERA

Frågor som fortsätter

Här skriver du vilka frågor som förväntas fortsätta att diskuteras nästa termin. Skriv gärna också om sådant som kan vara bra för GUS och studentkårerna att ha koll på.

- Mer fokus på förebyggande och studenternas hälsa, samt internationella studenter. MED MER

Reflektion och utvärdering

Här önskar presidiet en kort reflektion om hur terminen som SAMO har varit. Ges du utrymme att delta i institutionen/fakulteten/dylikts arbetsmiljöarbete? Har det uppstått några problem längs vägen eller fungerar allt?

- Tycker verkligen att jag har fått utrymme att berätta och reflektera. Tycker arbetsmiljöteamet är jätteintresserade över att höra vad jag har att säga och veta vad studenterna tycker och tänker. Inga problem !

Övrigt

Har du något annat du vill föra fram? Skriv det här!

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylik]".

Författare Tindra Samuelsson
Datum 2004-02-18

Terminsrapport SAMO för [institutionen för Socialt arbete] vid [Samhällsvetenskapliga fakulteten]

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Här skriver du vilka av GUS nätverksträffar för SAMO:s du närvarat på. Ange även de SAMO- eller SSO-utbildningar du närvarat på. Ange de från GU/GUS och de du eventuellt fått från andra organisationer exv. SFS.

- Jag blev tillsatt som studentrepresentant väldigt sent, vilket gjorde att jag missade mycket bland annat första stora mötet. Men än så länge har jag varit med på ett stort arbetsmiljö möte (1 dec) och en utbildning för studentrepresentanter (10 nov).

Arbetsmiljöarbetet

Här berättar du vad du arbetat med och hur du arbetat under terminens gång. Berätta även vad institutionen/fakulteten/dylikt arbetat med under terminen.

- Med Shamo har jag främst pratat om arbetsmiljö i form av fysisk skolmiljö. På stormötet med arbetsmiljögruppen diskuterade vi främst studenthälsan. Hur studenter mår och påverkas av skolan och plugget och hur bättre förutsättningar kan skapas. Vi tog upp frågan om hur medvetna studenterna är om att studenthälsan och kuratorerna finns på skolan. Utifrån detta diskuterade vi bästa tillfälle att presentera sig - att det kanske inte är lönt/inte räcker med att presentera sig på introduktionsdagen. Hur klasserna ser ut och att det kan vara svårt för

internationella studenter att socialisera sig när studenterna sällan delas upp klassvis utan bara i små grupper eller stora hela klassen. MED MERA

Frågor som fortsätter

Här skriver du vilka frågor som förväntas fortsätta att diskuteras nästa termin. Skriv gärna också om sådant som kan vara bra för GUS och studentkårerna att ha koll på.

- Mer fokus på förebyggande och studenternas hälsa, samt internationella studenter. MED MER

Reflektion och utvärdering

Här önskar presidiet en kort reflektion om hur terminen som SAMO har varit. Ges du utrymme att delta i institutionen/fakulteten/dylikts arbetsmiljöarbete? Har det uppstått några problem längs vägen eller fungerar allt?

- Tycker verkligen att jag har fått utrymme att berätta och reflektera. Tycker arbetsmiljöteamet är jätteintresserade över att höra vad jag har att säga och veta vad studenterna tycker och tänker. Inga problem !

Övrigt

Har du något annat du vill föra fram? Skriv det här!

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylik]".

Författare Oskar Elmquist
Datum 2025-12-16

Terminsrapport SHAMO för [Naturvetenskap och Teknik]

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Jag har tyvärr inte haft möjlighet att medverka på någon av dess HT 25, dels för att jag har blivit sjuk, behövt åka hem till min hemstad men också för att jag prioriterat plugg.

Arbetsmiljöarbetet

Jag har främst arbetat mycket på min fakultet, dels genom att delta på kaffedagar, ett bra exempel är att jag har fått ta del av en enkät som vi hade som berör ITIT flytten till natrium och hur arbetsplatssituationen ser ut på Medicinareberget. Jag var också delaktig på Natur/teknik första studentenrepresentantsträff och pratade lite om SHAMO/SAMO arbetet.

Jag har deltagit på 1 samverkansmöte vilket berörde studenters hälsa där det pratades mycket om tillhörighet, jag var också med på en kaffedag där vi hade bjudit in feelgood och doktorandombuden på natrium.

Jag har suttit med i en referensgrupp för studieplatser där jag deltagit på 3 möten där jag var med som studentenrepresentant för att ge förslag och förbättringar på hur man ska ändra/bygga nya studieplatser och studiesalar inför HT26 för att man ska klara av att det flyttar in studenter från Lindholmen, jag tyckte att jag kunde bidra med en hel del delvis genom min insikt att jag är

SHAMO och vad jag snappar upp i höst, men också att de var väldigt nyfikna på hur vi studenter tycker om situationen och hur man kan förbättra den.

Jag har också hunnit gå på ett LAMK möte i höst då det första hölls dag 2 på terminen, det var väldigt nytt för mig och lite svårt att hänga med, men där diskuterades bland annat resursfördelning, KLARA, återkoppling CAMK men också IA arbetet, jag kände tyvärr inte att jag kunde bidra med speciellt mycket.

Sen har jag också suttit i många mejlsvar från mina SAMO:s och mycket annat som berör min post.

Frågor som fortsätter

Nästa termin kommer arbetet med lärosalar att fortsätta, jag ska tillsammans med minst en av SAMO:s att ha en kaffedag med en enkät om hur lärosals situationen set ut på Medicinareberget, dels för att vi ska kunna trycka på att det i nuläget finns en brist, och då få med oss studenternas åsikter kring detta.

Det är också planerat att hålla en kaffedag med inriktning på den psykosociala arbetsmiljön och IA systemet, dels för att kolla hur studenter mår, men också i hur stor utsträckning de har koll på att IA finns och hur det funkar för att den är en stor funktion i arbetsmiljöarbetet.

Jag ska också planera för en SAMO träff där jag har tänkt att jag plus alla SAMO:s på natur-teknik har en chans att träffas och prata om arbetet vi håller på med, men också för att få en återkoppling om vad som har skett den senaste terminen.

Jag kommer troligtvis att fortsätta att gå på möten i referensgruppen för studieplatser för att fortsätta ge ett studentinflytande på HT26 och arbetet de håller på med.

Med tanke på att jag missat en del av utbildningar och träffar ht 25 så ska jag försöka att få ihop mer närvaro inför VT26 på det som dyker upp.

Reflektion och utvärdering

Jag tycker att min första termin som SHAMO har gått relativt bra, det är en ny roll för mig och ibland svårt, men det är det som varit kul! Jag tycker att jag fått grym hjälp av min sektionsstyrelse men också från GUS. Jag har haft lite otur med sjukdom och dylikt då jag tyvärr missat en del träffar och utbildningstillfällen, men för mig så har också skolan varit en prioritet och då en del av dessa tillfällen legat på viktiga dagar för min skola så har de träffarna valts bort. Min enda dåliga punkt för terminen är mitt första LAMK möte, då det var första gången jag var där så förväntade jag mig ändå någon form av introduktion, men det kändes som att intresset var lågt att jag var där och det hoppades direkt till mötespunkterna utan någon form av introduktion eller dylikt. Jag kände inte heller att de var ute efter någon form av åsikt från mig de punkterna som var lite relevanta för mig, så jag kände inte att jag var så uppskattad eller kunde bidra med speciellt mycket där, det var en väldigt stor skillnad i mötena för IT:s flytt där man kände att de ville ha studenters åsikt.

Över lag så är jag nöjd men HT25 men önskar att jag kommer kunna delta på mer tillfällen VT26, men som sagt så prioriterar jag skolan först.

Övrigt

Författare Siri Larsson
Datum 2025-12-14

Terminsrapport SAMO för Institutionen för Tillämpad IT vid Fakulteten för naturvetenskap och teknik

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Jag har inte närvarat på några utbildningar eller nätverksträffar.

Arbetsmiljöarbetet

Institutionen har fokuserat på att kartlägga arbetsmiljörisker i samband med den kommande flytten till Natrium samt att vi nu blivit av med en byggnad ute på Lindholmen. Vi har gjort en riskanalys tillsammans i arbetsmiljögruppen. Vidare har det diskuterats hur vi ska hålla institutionen samlad i samband med flytten. Institutionen har även arbetat med en handlingsplan inom arbetsmiljöarbetet för medarbetarna.

Som studentrepresentant har jag lyft flera relevanta frågor. Vi har diskuterat hur vi kan informera om studenthälsan mer på institutionen. Jag la fram förslag om att bjuda in feelgood till programintroduktioner samt att skicka ut information om feelgoods canvas-kurs på canvas. Arbetsmiljögruppen lät positiva till förslagen och det ska diskuteras vidare nästa termin. Vidare har jag lyft vikten av att se över studenternas studiemiljö och utrymme för lunch i samband med flytten till Natrium och att det riskerar att bli trångt. Jag informerade även om att det är bra att skicka ut utskick om den kommande flytten till studenterna via Canvas, då det varit oklarheter från studenternas håll. Detta har institutionen nu gjort.

Frågor som fortsätter

Då jag av missöden inte kunde närvara på sista mötet för terminen (blev tekniska problem då jag ej fick en zoomlänk som ska ha skickats till mig) så skickade jag en lista till prefekten på punkter jag önskar ta upp nästkommande termin. Jag skrev att jag önskar prata om vilrum på campus då jag fått till mig att flertalet studenter inte vet var dessa finns. Ytterligare en punkt som ska tas upp är bristen på studieplatser och lunchutrymme nu när vi har en byggnad mindre att vara i på Lindholmen. Vi ska ha en uppföljning av frågan om att informera studenter om feelgoods canvaskurser

via canvas då detta inte gjorts ännu. Slutligen ska vi diskutera IA-systemet och hur vi informerar studenterna på institutionen om det.

Reflektion och utvärdering

Jag tycker terminen har funkat bra. Jag upplever att alla i organet är väldigt inlyssnande och uppskattar när jag kommer med tankar eller idéer. Jag vågar ta plats samt ställa frågor när det inte är något jag förstår. Det enda problemet vi haft är att jag inte kunde delta på sista mötet då jag inte fick en zoomlänk, men jag hade kontakt med prefekten om detta och det verkar som att det blivit något strul med outlook då hon ska ha skickat länken.

Övrigt

-

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylikt]".

2025-01-12

Terminsrapport SAMO

Författare: Klara Rosengren

Datum: 2025/01/12

Terminsrapport SAMO för Ekonomi & Samhälle

Utbildningar och nätverksträffar

Nu är min andra termin, och sista, som SAMO på Handelshögskolan snart klar. Under denna termin har jag varit på EDUC-möten där jag, tillsammans med andra SAMOS för andra institutioner, har pratat och diskuterat utbildningskvaliteten på skolan. Vi har diskuterat problem, vad som kan förbättras, vad som har förbättrats osv. Detta har varit väldigt intressant och lärorikt. Jag har dessutom varit på ett GRUK-möte tillsammans med utbildningsansvarig, prefekt osv..

Arbetsmiljöverket

Som SAMO har jag suttit med som studentrepresentant i LAMG och specifikt för Ekonomi och Samhälle. Dock har jag fortsatt haft strul med mötesinbjudningar, precis som förra terminen, trots att jag kontinuerligt har försökt att lösa detta genom att prata med ansvariga. Detta har gjort att jag inte har fått alls många inbjudningar vilket i sin tur lett till att jag inte har kunnat närvara på typ några möten. Jag fick en inbjudning till ett arbetsmiljömöte, men som sedan blev inställt samma morgon som det skulle vara. Jag har också fått en inbjudan till GRUK-möten där jag närvarade. Nu i januari har jag ett GRUK-möte till att närvara på som jag har blivit inbjuden till.

På GRUK-mötet diskuterade vi främst anledningar till varför studenter har blivit avstängda. Detta berodde främst på fusk med AI samt hänvisningar till källor som inte finns.

Varannan tisdag har jag blivit inbjuden till EDUC-möten där jag har närvarat på så många jag har kunnat. Under dessa möten har vi främst diskuterat frågor såsom brist på studieplatser i skolan, AI, hur viktigt det är med återhämtning, studenters stress av att ha så hög erfarenhet som möjligt samt obekväma tentatider osv..

Frågor som fortsätter

Vi kommer främst diskutera fortsatt kring AI och återhämtning men även tentasalar och situationer vid exempelvis pågående dödligt våld.

Reflektion och utvärdering

Återigen har denna termin inte heller riktigt blivit som jag hade tänkt mig. Allt strul med information, kommunikation och mötesinbjudningar har gjort att jag har känt att min roll som SAMO inte har varit så givande. Jag har missat mycket information som jag kunde ha fått på mötena, inte riktigt fått någon relation till andra som har liknande roller osv eftersom jag inte

har fått chansen att närvara på viktiga möten, vilket i sin tur har lett till att jag inte har känt att mitt uppdrag inte har varit så meningsfullt. På EDUC-mötena exempelvis har jag, till skillnad från de andra, inte haft så mycket att ta upp, vilket jag tycker har varit tråkigt.

Jag har varit i kontakt med både ordförande i min förening, SHAMO för HHGS samt ordförande för HHGS, som i sin tur har varit i kontakt med andra ansvariga, angående allt strul men utan att det har fått särskilt stor verkan. Jag har enbart fått några enstaka inbjudningar som jag nämnde ovan. Jag hoppas att detta löser sig för nästa utbildningsansvarig/SAMO (den som tar över efter mig).

Utöver detta har jag tyckt att allt har varit både väldigt intressant, lärorikt och kul. Jag har känt mig hörd, lärt känna nya människor och även fått ta del av samt tagit upp elevers tankar och frågor kring arbetsmiljö och elevhälsa.

Author. Shamik Khan
Date. 2026-01-12

Semester Report – SAMO for HDK-Valand

Training and Network Meetings

I missed the SAMO training at AK2138, A-Huset, Pedagogen, as I did not receive the message due to an account accessibility issue. I plan to attend the next network meeting during the autumn semester. In my next report, I will inform the incoming SAMO to prioritise attending the next network meeting during the autumn semester.

Work Environment Efforts

New concerns that emerged during the semester include:

- Health and hygiene issues in the ceramics studio. A student proposal to acquire a washing machine for the department was discussed and raised by section members in their respective section meetings and will be followed up on this semester.
- Another concern relates to the metal workshop, where the current technician position is limited to a short time period. This restricts students' ability to work independently, as access is only possible when a technician is present. The need to recruit a full-time technician was raised with educators by section members during their respective section meetings.
- In addition, concerns from three students were listened to and addressed, and the students were duly guided to contact the appropriate individuals for further support.

Ongoing Issues

- Continued discussions regarding the technician position at the metal workshop.
- With the Well-being Day approaching, further discussions about the role of SAMO are expected to emerge in the coming weeks.

Reflection and Evaluation

This semester has been both fulfilling and active. Some issues will carry forward into the next term, with a continued focus on making SAMO more visible and accessible to students across HDK-Valand.

Other Matters

There are no other matters to report, except that the SAMO role will be re-elected in the upcoming semester. As this is my final semester before graduation, I will have to discontinue my role thereafter. However, for the remainder of my time this semester, I remain fully committed to following up on ongoing matters and continuing my responsibilities until the end of the spring semester.



Författare: Alexandra Le

Datum: 2026-01-16

Terminsrapport SHAMO för HHGS vid Handelshögskolan

Utbildningar och nätverksträffar

Under min andra termin som SHAMO på Handelshögskolan har jag inte närvarat på några utbildningar. Men jag har deltagit på SHAMO-träffen som var den 25/9 samt samverkansmöte om hälsa tillsammans med de andra studentkårerna och Linda Emanuelsson på GU. Sedan har jag även närvarat på förmöte inför CAMK AU och deltagit på workshop om studentrepresentation och arbetsmiljöavtal tillsammans med Emelie Ulfhammer och Johan Häggman.

Arbetsmiljöarbetet

Primärt har mitt arbete som SHAMO på Handelshögskolan inneburit att jag har lyft upp och diskuterat frågor relaterade till studenters arbetsmiljö i framförallt LAMK, men också i GAN när det har behövts. Under HT25 har det framför allt handlat om IA-systemet, där vi bland annat diskuterat hur vi ökar kännedomen kring systemet och hur man säkerställa att studenter känner till systemets funktion och vet hur de kan rapportera händelser som rör studiemiljön. Det har även lyfts upp saker kring den fysiska arbetsmiljön och har bland annat handlat om dålig luft i olika föreläsningsslokaler. Samordningsarbetet har skett genom att hålla möten med SAMO inom ramen för HHGS utbildningsutskott (EduC) där utbildningsansvariga i programföreningarna är SAMO. Där har aktuella frågor diskuterats och därmed kunnat föras upp från institutionsnivå till fakultetsnivå.

Vi har även haft FEELGOOD på besök två gånger under denna termin och som i våras har även SHAMO/SAMO varit med för att prata om arbetsmiljö och synliggöra oss mer så att studenter vet vart man kan vända sig om det skulle finnas eventuella frågor. Jag har även som SHAMO varit på möten med Fontänhuset och bjudit in de till Handelshögskolan så att de har fått prata med studenter.

Under november hade vi även en enkät ute för våra studenter som handlade om hälsa och studiemiljö. Detta för att jag som SHAMO men även SAMO har lite underlag för vad studenter tycker så att det kan användas på LAG/LAMK mötena.

Under höstterminen har även en del studentärenden kommit in (fler än under våren) så det har jag även hanterat i min roll som SHAMO.



Reflektion och utvärdering

Året som SHAMO har varit givande och det har varit lärorikt att känna att man faktiskt kan vara med och påverka i viktiga frågor. Det har varit ett gott samarbete och god dialog med fakulteten vilket har gjort att arbetet har känts roligare och meningsfullt.

För framtiden är det viktigt att behålla den goda relationen med institutionen för att ha ett bra samarbete i den här typen frågor.



Författare: Venus Ingrid Amber Carlos

Datum: 2025-12-16

Terminsrapport SAMO för kulturvetenskap vid humanistiska fakulteten

Den här terminsrapporten sammanfattar mitt arbete som SAMO (studerandearbetsmiljöombud) för kulturvetenskap vid humanistiska fakulteten. Utöver detta finns det delar som jag särskilt vill lyfta utifrån hur uppdraget har fungerat under terminen.

Utbildningar och nätverksträffar

Den 15:e Oktober: SAMO utbildning i A-huset vid pedagogen

Den 4:e November: LAMG-möte (Lokala arbetsmiljögruppsmöte)

Arbetsmiljöarbetet

Under terminen genomförde jag en enkät för att samla in studenters synpunkter kring studiemiljön. Hittills har totalt 30 svar inkommit. De vanligaste frågorna rörde den fysiska studiemiljön, där flera studenter upplevde ventilationen som bristfällig samt att vissa salar var mycket kalla. Vidare utifrån resultaten kom det fram att några studenter upplever svårigheter kring hur elevhälsan kontaktas, trots att informationen finns tillgänglig via studentportalen. Detta tyder på att informationen kan behöva tydliggöras eller göras mer lättillgänglig. Slutligen lyfte även studenter ett behov av mer vägledning och stöd riktat till internationella studenter.

Sammantaget ger enkätsvaren en värdefull bild av studenternas upplevelser och pekar på områden som behövs att uppmärksammas och förbättras.

Frågor som fortsätter

De frågor som identifierats under terminen kan tas vidare genom fortsatt dialog mellan studenter, studerandearbetskydsombud och ansvariga inom institutionen. Gällande den fysiska studiemiljön kan synpunkterna om ventilation och temperatur följas upp i relevanta forum, exempelvis i arbetsmiljögrupp eller vid skyddsronder.

När det gäller information om elevhälsan kan det vara relevant att se över hur informationen kommuniceras till studenter, exempelvis genom tydligare hänvisningar i samband med kursstart eller via samlade informationskanaler.

Behovet av ökad vägledning för internationella studenter kan tas vidare genom samverkan med studievägledning och internationell samordnare, i syfte att tydliggöra vilket stöd som finns tillgängligt och hur det kan nås.

Utifrån detta finns det goda möjligheter att arbeta vidare med dessa frågor under den kommande terminen genom strukturerad uppföljning och fortsatt studentinflytande i arbetsmiljöarbetet.

Reflektioner och utvärdering

Uppdraget som SAMO (studerandearbetsmiljöombud) har varit både lärorikt och spännande. Det har gett en ökad förståelse för hur arbetsmiljöfrågor för studenter hanteras inom universitetet. Arbetet har tydliggjort vikten av studentinflytande och fungerande kommunikation mellan studenter och ansvariga.

En positiv del av uppdraget har varit möjligheten att samla in studenters synpunkter genom enkäten, samtidigt som det visat sig vara en utmaning att kunna nå ut till alla studenter på humanisten. Uppdraget har även bidragit till personlig utveckling, särskilt i form av ansvarstagandet och förståelse för organisatoriska processer.

Övrigt

Utöver det som redovisats i rapporten finns i nuläget inga fler frågor att lyfta. Eventuella nya frågor kan komma att uppmärksammas under kommande termin.

Författare Allis Torstensson
Datum 2026-01-07

Terminsrapport SAMO för NEK vid Handelshögskolan

Utbildningar och nätverksträffar

Jag har tyvärr inte deltagit i några GUS nätverksträffar för SAMO:s. Under hösten har jag varit delaktig i Education Committee (EduC) på HHGS varannan tisdag, där vi alla SAMO:s och vår SHAMO gemensamt har diskuterat olika utbildningsrelaterade frågor.

Arbetsmiljöarbetet

På institutionen för Nationalekonomi med statistik (NEK) har jag deltagit i den lokala arbetsmiljögruppen (LAMG). Vi har i LAMG diskuterat resultatet av en enkät som utformades och skickades ut till alla medarbetare på NEK. Var kanske inte så mycket jag kunde bidra med där men intressant att höra hur dem tänkte. IA-systemet är också något som vi har pratat och informerats om under hösten där extremt få studenter vet vad det är och än mindre som orkar använda det tyvärr.

Frågor som fortsätter

Vi genomförde vår Mind Matters Week vecka 46 med en enkät där fokuset låg på studenthälsa och studiemiljö. Problemet med tentasalsbrist är fortfarande en återkommande diskussion bland både studenter och institution. IA-systemet är absolut en fråga värd att fortsätta informera om framöver, vilket jag ska meddela min efterträdare.

Reflektion och utvärdering

Jag tycker terminen har varit bra, inga problem och det flyter på. Rollen har varit väldigt givande och jag är särskilt tacksam för vår gemenskap som bildats i EduC med de andra SAMO:s. På LAMG mötena som sker på institutionsnivå diskuteras mest arbetsmiljöfrågor som rör de som jobbar där och mindre om studenterna. Men det är absolut en lyhörd miljö om det skulle dyka upp några problem. Jag anser dock fortfarande att väldigt få studenter vet om att vi SAMO:s finns och vad vi kan hjälpa dem med. Denna höst har jag inte mottagit några SAMO-ärenden.

Övrigt

Det har tillsatts en ny Utbildningsansvarig/SAMO för NEK och jag är i full gång med den överlämningen för att underlätta en smidig övergång så mycket som möjligt.

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylikt]".

Terminsrapport SAMO (företagsekonomiska institutionen) HT (2025)

Sandra Jonsson

Företagsekonomiska institutionen

HT 2025

Studerandearbetsmiljöombud

Vilka utbildningar/nätverksträffar har du deltagit på?

Jag deltog på utbildningsträffen under vårterminen. Dessvärre hade jag en tentamen samma tidpunkt som höstens träff ägde rum, men blev väl uppdaterad efteråt av ansvariga och andra deltagande!

Sammanfatta arbetsmiljöarbetet på din institution/fakultet eller motsvarande under terminen

Arbetet har främst fokuserat på att följa upp studiesituationer som uppmärksammats av studenter, främst har dessa gällt situationer i samband med examination. Förslag från studenter för förbättrandet av studiemiljö har lyfts. En del fokus har även lagts på att stärka tryggheten på skolan, starkt sammankopplat med de tragiska som ägde rum i Örebro i början av vårterminen och därmed ge vägledning hur man bör agera om olyckan är framme hos oss.

Generellt är min uppfattning att studenterna på Handelshögskolan är nöjda. De flesta önskemålen gäller ökat utbud av studieplatser vilket arbetas aktivt med. Dialogen mellan studenterna och oss fungerar bra.

Finns det några aktuella frågor din efterträdare bör känna till?

En del studenter har väckt oro angående icke studerande personers vistelse i det ekonomiska biblioteket på skolans område, vissa situationer som uppstått har till och med upplevts hotfulla. Detta är dock uppmärksammat och hanteras av högre ansvariga på skolan, men kan vara bra att känna till.

Har du några reflektioner kring ditt arbete och hur bör SAMO-arbetet se ut nästa termin?

Mitt arbete som SAMO-representant har givit mig en god inblick i hur arbetsmiljörelaterade frågor hanteras på skolan och hur jag själv kan gå tillväga på bästa sett. Innan min egen roll här var jag inte medveten om att denna roll fanns vilket jag nu är glad över att veta och haft möjlighet att sprida vidare den informationen.

Inför nästa termin hade jag önskat att skolan kunde upplysa ännu mer om att vi har SAMO representater på skolan och vad de faktist gör! Mer exponering av detta tror jag hade ökat möjligheten för dem att påverka oerhört!

Författare Sumaya Hussien Mohamed
Datum 2025

Terminsrapport SAMO för Spl vid humanist fakulteten

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Under terminen har jag deltagit i GUS nätverksträffar för SAMO:er. Jag har även deltagit i SAMO- och/eller SSO-utbildningar. Dessa träffar och utbildningar har gett ökad kunskap om studenters arbets- och studiemiljö samt varit ett stöd i rollen som SAMO.

Arbetsmiljöarbetet

Under terminen har jag deltagit i möten kopplade till studenters arbets- och studiemiljö. I rollen som SAMO har jag lyft fram studenters frågor och synpunkter samt fört dialog kring dessa. Arbetet har haft fokus på att bevaka studiemiljön och bidra med studentperspektivet.

Frågor som fortsätter

Frågor som bedöms fortsätta till nästa termin rör bland annat schema, kommunikation och kursinformation. Även studenters upplevda stress är en återkommande fråga. Dessa områden är viktiga att fortsätta följa upp för att förbättra studenternas studiemiljö.

Reflektion och utvärdering

Rollen som SAMO har varit lärorik, mycket rolig och givande. Uppdraget har gett möjlighet att få en bättre inblick i studenters arbets- och studiemiljö samt att bidra genom att lyfta studenternas perspektiv.

Övrigt



VÅ 25/26
Datum: 20ÅÅ-MM-DD
Terminsrapport SAMO

Inget övrigt att tillägga.

Författare Vibeke Fridman
Datum 2026-01-11

Terminsrapport SAMO för Företagsekonomiska institutionen vid Programsektionen Logistik

Utbildningar och nätverksträffar

Jag har under höstterminen 2025 deltagit med på möten inom olika forum där vi arbetat med studenters arbetsmiljö, detta har bland annat behandlats på fakultets- och institutionsnivå. Arbetet som SAMO har bedrivits genom ett samarbete med EDUC, Utbildningskommittén, programföreningar samt skolledning. Jag har närvarat på regelbundna möten med EDUC i samband med SAMO under hösten där centrala frågor har varit studenters arbetsmiljö, säkerhet och studiekvalitet etc.

EDUC och SAMO möten har genomförts återkommande varannan tisdag under terminens gång. Vi har även haft möte med Johan Häggman, samordnare för studenthälsa, studenters arbetsmiljö och likabehandling där vi fick möjlighet att lyfta frågor och funderingar inför vidare avrapportering.

Arbetsmiljöarbetet

Höstens arbete har till stor del berört studenters psykiska och sociala arbetsmiljö kopplat till studier. Tillsammans med EDUC och andra samordnare har vi genomfört arbete vad gäller stress, studiemiljö och trygghet i samband med FeelGood-dagar och veckor samt den nya miljö- och hälsoenkäten.

Vidare har vi även arbetat med säkerhet och rapporteringssystem där IA-systemet har varit i fokus. Under hösten har det problematiserats hur detta verktyg används av olika institutioner och att det inte är ett känt system för de flesta studenter. Detta riskerar att skapa osäkerhet i hur studentärenden hanteras samt att vissa ärenden missar att bli belysta då studenter inte vet hur systemet fungerar.

Återkommande dialoger om tentaskrivande på obekväma tider samt AI-relaterade frågor och problem har fortsatt att diskuteras både inom SAMO / EDUC samt andra fakultetes- och institutionsmöten.

Frågor som fortsätter

Mycket av det som diskuterats och arbetats med under HT 2025 kommer att fortsätta vara centrala frågor framöver. Detta gäller bland annat AI vid undervisning och examination. Det har uppkommit frågor och diskussioner både från studenters lärares håll vad gäller AI och en mer öppen dialog framöver mellan studenter och lärare kommer att ge en ökad förståelse för båda parterna.

Ett annat centralt fokus den här terminen har varit studentengagemang och närvaro vid föreläsningar och seminarier. Under diskussioner har det framkommit att låg närvaro hänger ihop med hur utbildningen ser ut, det vill säga hur studenter upplever värdet av undervisningen och hur examinationerna är utformade. Det verkar som att ett långsiktigt fokus på lärande snarare än kontroll, exempelvis obligatoriska moment, är av mer värde.

Reflektion och utvärdering

Höstens arbete kring studenters studie och arbetsmiljö har varit strukturerat och tydligt. Jag har upplevt att det funnits utrymme att lyfta de frågor som vi tyckt varit och är viktiga samt att detta har tagits i beaktande. Att ha möten med EDUC och SAMO har hjälpt till att strukturera och planera inför möten tillsammans med Utbildningskommitté, Arbetsmiljögruppen, Institutionsråd samt Programråd.

Vad gäller möten med fakulteter och institutioner hade det varit önskvärt att det togs mer hänsyn till studenters schema såväl som egna. Det har varit ett flertal tillfällen som krockat med undervisning vilket lett till att studentrepresentanter missat viktiga möten.

Författare Christian Hermansson
Datum 2026-01-12

Terminsrapport SAMO för Institutionen för neurovetenskap och fysiologi vid Sahlgrenska fakulteten

Utbildningar och nätverksträffar

Har inte deltagit på någon SAMO-utbildning då jag var SHAMO för fakulteten under föregående verksamhetsår och då fick utbildning. Deltog på nätverksträff med SAKS SHAMO 19/11. Har även deltagit på samtliga av SAKS Rådsammaträden 30/9, 4/11 och 16/12 där utbildningsråd inom fakulteten är representerade.

Arbetsmiljöarbetet

Har bevakat det nya förfarandet för bokning av HLR-utbildningar som hålls av Kliniskt träningscentrum (KTC). Hade fått till mig att det uppstått en del problem för studenter runt detta. Utförde därför en kort enkät för att samla in vad för problem studenter upplevt och vilka program som rapporterade flest problem. Lyfte dessa med institutionen som tagit dem vidare i möte med KTC.

Den problematik som framkom från studenter i grova drag var:

- att kunna få sina HLR-moment inom ramen för kursen de låg under
- att kunna boka tillfällen så att det inte stör annan undervisning eller obligatoriskt moment bortprioriteras
- att bokningssystemen krånglade och osäkerhet uppstod om bokning m.m. registrerats korrekt

Deltog på terminens AMO-möte för institutionen den 11/12-2025 där en arbetsmiljörevision upprättades. Under revisionen framkom brister i att få fram information angående IA-systemet för studenter. Kom med förslag på förbättringsåtgärd som upprättades. Åtgärden innebär att i början av varje termin skickas ett informationsmeddelande ut via Canvas till studenterna på institutionens samtliga program.

Informationsmeddelande ska innehålla kort information kring bland annat IA-systemet, studenthälsan, servicecenter, SYV o.s.v. där studenter har bristande kännedom eller kunskap. Hänvisning till studentportalen för utförligare information kommer även finnas.

Frågor som fortsätter

Fortsätter bevaka hur väl bokningssystemet för HLR fungerar för studenter, eftersom systemet kommer användas under vårterminen med vissa revideringar. Planerar att bevaka hur väl informationen om IA, studenthälsan, SYV m.m. nått studenter efter att det skickats ut i början av vårterminen.

Reflektion och utvärdering

Institutionen har endast ett AMO-möte med möjlighet att kalla till fler vid behov eller efterfrågan från AMO/SAMO. Det tog tid att få till detta möte och information om att det oftast är ett möte per termin framkom först vid mötet vilket till viss del väckte först väcktes funderingar om kallelser hade missats att skickas ut.

Författare Tanja Tuuliainen
Datum 2025-12-16

Terminsrapport SAMO för FLOV vid Humanisten

Utbildningar och nätverksträffar

Jag påbörjade mitt SAMO uppdrag i november och var med på en första utbildning tillsammans med Götakåren om att skriva möteshandlingar den 17/11.

Jag hann även med ett möte med LAMG gruppen den 9/12.

Arbetsmiljöarbetet

Den 9/12 stod jag tillsammans med Götakåren vid ingången till Humanisten och uppmuntrade studenter att svara en enkät om den fysiska arbetsmiljön på Campus.

Och detta var även ett ämne vi diskuterade på LAMG mötet som jag deltog i senare den dagen. Det är något vi kommer följa upp under kommande termin.

Något annat vi diskuterade under mötet var att vi behöver finna vägar för studenter att kunna nå mig som SAMO. Därför har jag börjat skissa på planer för nästa termin om hur jag ska nå ut till studenter.

Frågor som fortsätter

Fysiska arbetsmiljön och kontakt med studenter.

Reflektion och utvärdering

Jag har bara haft uppdraget som SAMO under en kort tid så jag har inte hunnit göra någon större insats. Men med det sagt är jag ändå förvånad över hur mycket jag har hunnit lära mig om universitetet och kåren. Därför ser jag positivt på kommande termin och ser fram emot att fortsätta utvecklas i uppdraget och få göra meningsfull skillnad för studenter och deras upplevelse av sin studietid.

Författare Tala Al Chami
Datum 2025-12-28

Terminsrapport SAMO för Institution of Global Studies vid Social Sciences faculty

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

On the 11th of December I attended a meeting with the ALG (lokal arbetsmiljökommitté), in which we discussed and filled the lägersrapport, exchanged information, and discussed possible improvements in my regards to the necessity of better communication with students and greater availability of resources for safety guidelines. Additionally, I plan on attending the SFS (SSO course) in January 2026.

Arbetsmiljöarbetet

The institution had a slow beginning this year due to various changes in administration; however, I aimed to improve the knowledge of students regarding the SAMO's work so they can possess greater understanding on how to navigate safety and resources effectively—a poster has been created with all my contact information, and it will be displayed around campus soon. The institution aims to eradicate discrimination in common areas, notably the kitchenette, where various complaints have been filed regarding inappropriate comments. Moreover, I have uplifted to the institution the necessity for resources in English for future SAMOs for the Global Studies Institute, as the majority of its students are non-native Swedish speakers/citizens, providing more students the opportunity to apply for the position and contribute to change.

Frågor som fortsätter

Hopefully more particular cases will be uplifted by students through the posters and the Google form linked to these. Additionally, questions regarding discrimination aim to remain central—in both student and administrative spaces. Regulations regarding safety, particularly those surrounding batteries of large capacity—such as electric bicycles—and fire hazards, will also be important topics to address in the upcoming term.

Reflektion och utvärdering

The term has gone great; as previously mentioned, it had a late start, but nonetheless, no major challenge appeared. Both the SHAMO and studentkåren have been remarkably helpful; additionally, the institute encourages us to continue actively partaking in discussions and changes. It would be beneficial, however, to have clearer instructions for the SAMO position in regard to key people and their contact information, instead of necessitating enquiring with the SHAMO or studentkåren for guidance. This would simplify the process and ensure smoother communication within the institution/faculty/district. Additionally, as previously underscored, it would be helpful to have the manual available in English as well.

Övrigt

Har du något annat du vill föra fram? Skriv det här!

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylikt]".

Författare Mira Fehling
Datum 2025-12-17

Terminsrapport SAMO för Institutionen för Historiska Studier vid Humanisten

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Jag blev tillsatt nu i slutet av terminen och hann därför vara med på ett uppföljningsmöte med LAMG den 15 december. Jag har gjort grundutbildningen som krävs för uppdraget i och med tillsättningen som tillhandahålls av Göta Studentkår, samt fått ännu en genomgång av uppdraget av Humanistens SHAMO. I och med att jag inte hunnit vara SAMO så länge har jag inte haft möjlighet att närvara på några nätverksträffar än.

Arbetsmiljöarbetet

Jag hänvisar till det jag skrivit över då jag inte helt hunnit sätta mig in i arbetet än. Det jag har försökt göra är att etablera en kontakt med mina medstudenter och informera om att det är mig de kan vända sig till vid frågor och synpunkter angående arbetsmiljön. Det jag fick med mig av det möte jag medverkade på var att institutionen, under terminens gång, bland annat jobbat med frågor om säkerhet på olika sätt, framförallt vad gäller lärarnas. Till exempel hur lärarna ska handla vid händelse av PDV. Det har även genomförts en arbetsmiljöronde i november och frågor kring AI vad gäller betygssättning av tentor har diskuterats, i och med att det blir allt svårare för lärare att kontrollera att studenten inte använder sig av detta. Även den systematiska arbetsmiljöprocessen har genomgåts.

Frågor som fortsätter

Det har tagits upp att Humanisten som lokal är mycket svårmanövrerad för synskadade och på vissa ställen rent av farlig. Jag förväntar mig att detta ska fortsätta diskuteras under nästa termin då det är en mycket viktig fråga, med Diskrimineringslagen som grund. Det har också diskuterats att Canvas är svårmanövrerad, både för synskadade och människor med NPF-diagnoser. Aktiva åtgärder förväntas tas med anledning av detta.

Studenternas synpunkter om den fysiska arbetsmiljön ska lyftas nästa termin med en redan existerande enkät som grund, då denna inte hanns gå igenom på senaste mötet.

Reflektion och utvärdering

Det har hittills varit ett spännande uppdrag att ta sig an. Jag klurar fortfarande på hur jag bäst ska nå ut till mina medstudenter och säga att jag existerar då jag fått uppfattningen att många inte vet vad en SAMO är eller gör. Detta ska jag fortsätta arbeta med under nästa termin. Jag har känt mig välkomnad i Historiska institutionens LAMG och ser fram emot att få representera studenterna där.

Övrigt

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylikt]".

Författare Erik Hasselqvist
Datum 2026-01-01

Terminsrapport SAMO för institutionen för biomedicin vid Sahlgrenska akademien

Utbildningar och nätverksträffar

Under den gångna terminen har jag deltagit i SSO-utbildning anordnad av SFS. Den gav en grundläggande bild av vad rollen som SSO innebär. Jag har träffat andra SAMO:s och SHAMO vid fakulteten, men inte närvarat på någon annan nätverksträff.

Arbetsmiljöarbetet

Höstterminen inleddes med ett första möte med den lokala arbetsmiljögruppen (LAG) där jag fick en introduktion till institutionen och gruppens pågående arbete. Därefter har LAG haft ytterligare två möten, vilka jag har varit med på. Dessutom har jag deltagit vid tre LUR-möten (Läkarutbildningsrådet), ett BUR-möte (Biomedicinska analytikerprogrammets utbildningsråd) och ett AUR-möte (Apotekarutbildningsrådet). På så sätt har jag träffat representanter för de tre stora utbildningsprogram som studerar vid institutionen. Slutligen har jag träffat SHAMO och andra SAMO:s vid fakulteten för att diskutera hur arbetet fortskrider och hur det kan utvecklas. Ett tema var hur vi ska arbeta för att fler studenter ska få kunskap om vad SAMO är och hur IA-systemet (Incident- och avvikelserapportering) ska användas.

Institutionen har under det gångna halvåret jobbat med frågor rörande nyval av AMO (arbetsmiljöombud). Det har varit svårt att fylla alla poster, men med mer information ut till personalen hoppas man kunna få fler intresserade. En vilja att fortsätta likabehandlingsarbetet har funnits. Sara Lindén, likabehandlingsansvarig, har efterfrågat fler frågor och fokusområden att arbeta med.

Biomedicinska analytikerprogrammet (BMA) har tillsammans med BUR gjort kursernas Canvas-sidor mer tillgängliga, ensade och tydligare att navigera i.

Som SAMO har jag lyft flera frågor på LAG-mötena. Ett urval är:

- Användningen av mikrofon under föreläsningar. Den upplevs som godtagbar på institutionen, men eftersom det är en fråga om tillgänglighet och studenter inte ska behöva upplysa om mikrofonanvändning alltför ofta är frågan ändå viktig.
- Studenter har uttryckt att de inte vet var de ska vända sig om de utsätts för felbehandling eller liknande. Hur ska studenterna få den här informationen?
- Studenterna involveras just nu inte i brand- och säkerhetsarbetet mer än att det finns viss information på studentportalen. Hur kan studenterna involveras mer i detta?

Frågor som fortsätter

Nästa termin förväntas institutionen fortsätta arbeta dels med frågorna jag har lyft (se punktlista ovan), dels med att titta på hur man kan genomföra digitala/IT-skyddsronder. Ett möte kommer hållas där vi (några ur LAG) går igenom likabehandlingsfrågor för att dels få ett studentperspektiv på det, dels komma fram till vad institutionen ska fokusera på.

Reflektion och utvärdering

Under min första termin som SAMO har jag lärt mig vad det innebär att vara SAMO och hur universitetets och studentkårens organisation är uppbyggd. Institutionen är mån om att ha med mitt perspektiv som representant för studenterna och kallelser till möten har fungerat utan anmärkning. Så här en termin in i mitt uppdrag har jag skaffat mig en bild av hur SAMO kan bidra till institutionens fortsatta arbetsmiljöarbete. Allt som allt, en bra termin.

Författare Kim Hansson
Datum 2025-12-28

Terminsrapport SAMO för Geovetenskaper vid Naturvetenskap och teknik

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö

Utbildningar och nätverksträffar

Jag har endast deltagit på en studentrepresentantsträff 17/11 av Göta Studentkår för alla studentrepresentanter vid Naturvetenskap och teknik på GU.

Arbetsmiljöarbetet

Jag har huvudsakligen samlat in studenters åsikter som berör arbetsmiljön och deltagit på möten med arbetsmiljögruppen inom institutionen för Geovetenskaper. På mötena har jag tagit del av informationen som sagts, fört vidare informationen till studenterna om det varit lämpligt, samt fört studenternas åsikter till mötet.

Institutionen har arbetat med flera olika saker, bland annat: utfört arbetsmiljöromd med inriktning till studentlabb, gjort riskbedömningar och kommit med åtgärder för aktuella problem, samlat åsikter från medarbetare och doktorander, och diskuterat rapporter från LAMK.

Frågor som fortsätter

Några frågor som förväntas fortsätta diskuteras in i nästa termin är angående examinerande moment under helgdagar och obekväma tider, egenkontroll av det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder och tid och tema för ronderna 2026.

Reflektion och utvärdering

Allt har funkat bra och jag får utrymme att delta mycket väl inom arbetsmiljöarbetet. Det är nyttigt med information och bra arbete och bestämmelser som utförs under mötena. En sak som kan arbetas mer på är effektiviteten av diskussioner då punkter dras ut lite längre än vad som behövs och senare punkter på dagordningen behöver bordläggas på grund av det.

Övrigt

Inget övrigt att tillägga.

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylikt]".

Författare Saida Heydarova
Datum 2025-12-18

Terminsrapport SAMO för Institutionen för Odontologi vid Sahlgrenska akademien

Utbildningar och nätverksträffar

Under min första termin som SAMO har jag deltagit i SAMO-utbildningen som ägde rum den 15 oktober 2025. Jag var även med i nätverksträffen för SAMO:s som anordnades av SHAMO (19 november 2025).

Arbetsmiljöarbetet

Jag har ersatt den tidigare SAMO-representanten och tog kontakt med ansvarig för den lokala arbetsmiljögruppen för att presentera mig och fråga om information om arbetsmiljömöten. Informationen om möten för min institution förmedlades dock inte i tid, vilket gjorde att jag inte hade möjlighet att närvara vid höstterminens möten (under höstterminen hölls två möten). Trots detta har jag tagit del av studenternas synpunkter, både direkt och via Odontologiska utbildningsrådets möten, och vidarebefordrat dessa till den lokala arbetsmiljögruppen via e-post. Jag har sett en del förbättringar, såsom införskaffandet av nya whiteboardpennor i vissa föreläsningssalar och dörren till Vuxenkliniken (utbildningskliniken) fungerar återigen så att studenter och tandvårdspersonal kan komma in med sina kort.

Frågor som fortsätter

Det är flera frågor som fortsatt är aktuella, däribland arbetet med den nya utbildningsplanen för tandläkarprogrammet, som förväntas vara färdig under VT/HT 2027. Vidare pågår diskussioner kring hur problemet med den låga fysiska närvaron vid föreläsningar bland tandhygieniststudenter ska lösas. Därutöver diskuteras behovet av uppfräschning av lokaler, där åtgärder såsom byte av stolar (båsen på Vuxenkliniken) och förbättrad teknik (uppkoppling från dator till projektor) i vissa föreläsningssalar är relevanta.

En ny rutin gällande klagomål från studenter har nyligen införts. Vid problem som inte går att ta upp med kursansvarig tar studenterna upp problemet med sin utbildningshandläggare och sedan i samtal med student avgörs det om klagomålet ska bli ett ärende eller inte.

Reflektion och utvärdering

Terminen har gått fort. I min roll som SAMO har jag tagit emot synpunkter och önskemål från studenter och vidarebefordrat dessa till den lokala arbetsmiljögruppen. Arbetet har under terminen upplevts som något trögt, främst på grund av sen återkoppling från den lokala arbetsmiljögruppen. Jag har dock nu fått återkoppling i form av kallelser till två kommande möten (19 februari respektive 7 maj 2026), vilket jag ser positivt på.

Inför nästa termin hoppas jag att arbetet ska fungera smidigare och att jag får bättre inblick i hur jag kan bidra i rollen som SAMO genom att närvara vid den lokala arbetsmiljögruppens möten. Sammantaget har uppdraget varit roligt och givande, och det har känts meningsfullt att kunna påverka och bidra till förändringar i frågor som studenter engagerar sig i. Jag kommer även fortsättningsvis att ta emot feedback från studenter, antingen genom direktkontakt, via mejl eller genom deltagande i OUR:s styrelsemöten.

Avslutningsvis vill jag även lyfta att jag tyckte att det var en bra idé att SHAMO och SAMO för en annan institution följde med mig på en rundtur i Odontologen för att ta del av lokalernas skick, etc. Det är en sak att enbart diskutera dessa frågor, men en annan att få möjlighet att se dem på plats.

Författare Lisa Haglund & Sophia Hersinger
Datum 2026-01-09

Terminsrapport SAMO för Juridiska institutionen vid Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet

Utbildningar och nätverksträffar

Då vi båda deltog på SAMO-utbildning samt att en av oss deltog på SAMO-workshop under vårterminen, tog vi beslutet i samråd med vår SHAMO att inte delta på höstens SAMO-utbildning.

Arbetsmiljöarbetet

Vi har närvarat på samtliga möten med den lokala arbetsmiljögruppen (LAMG) på Juridiska institutionen. Där har vi diskuterat och arbetat med många typer av frågor.

Som vi nämnt i vår tidigare SAMO-rapport upplevde vi ett problem avseende bristfällig information gällande *pågående dödligt våld* (PDV). Problemet har lyfts under LAMG-mötena och samtliga utrymningsplaner på Handelshögskolan har uppdaterats med tydligare riktlinjer om hur studenter ska agera vid PDV. Dessutom har samtliga programföreningar i samråd med EDUC (Education Committee) publicerat riktlinjer vid PDV på våra sociala medier. Vår förhoppning är att den informationen har nått fler studenter och att den upplevs som mer lättillgänglig.

Vidare har det, såväl som på vårterminen, varit återkommande diskussioner om tillgången till skrivsalar. Vi upplever en ökad frustration bland studenterna gällande skrivtiderna för tentamina. Under vårterminen skrev bland annat juriststudenterna på termin 6 tentamen på nationaldagen och under höstterminen skrev termin 5 tentamen på allhelgonafton. På grund av att flertalet studenter har beviljad utökad skrivtid och den ordinarie skrivtiden i regel är fem timmar, innebär det att flera studenter skriver tentamen fram till klockan 22 på kvällen. Det är i längden ohållbart och bör vara en central fråga att diskutera även i framtiden.

Juristprogrammet är även ett av de få program som har *“open-book tentor”*, vilket innebär att studenterna tar med sig stora mängder material till skrivsalarna. I de nya skrivsalarna är borden betydligt mindre än den förra, vilket innebär brist på utrymme för studenterna. I samråd med institutionen har vi kommit fram till att en skrivelse ska göras för att begära undantag för juriststudenter att få placera material på golvet under tentamina.

Det *“Canvas-projekt”* som tidigare har omnämnts har fortsatt under höstterminen och samtliga juriststudenter har fått möjlighet att besvara en enkät om hur Canvas används på grundutbildningen idag. Syftet är att undersöka om en mer effektiv och enhetlig användning av Canvas kan påverka inläringen och arbetsmiljön på ett positivt sätt. Juridiska föreningen har även skrivit ett utlåtande i denna fråga.

Utöver dessa mer specifika frågor har även mer allmänna frågor om studiemiljön diskuterats, såsom temperatur, luftkvalitet, internetanslutning, teknik och tillgänglighetsfrågor.

Frågor som fortsätter

Vi förväntar oss att frågan om tillgängligheten till skrivsalar kommer att fortsätta diskuteras i LAMG, men även i andra forum. Studenter uttrycker stort missnöje över de skrivtider som tilldelas och vi ser det som ett arbetsmiljöproblem, men också som en situation som inte är långsiktigt hållbar.

Reflektion och utvärdering

Vi har ett välfungerande samarbete med Juridiska Institutionen och får möjlighet att delta i diskussioner gällande institutionens arbetsmiljöarbete. Det har varit en termin med goda samtal och förhoppningsvis kommer även kommande SAMO att få möjlighet att delta på samma sätt.

Författare Tage Lindahl
Datum 2026-01-11

Terminsrapport SAMO för institutionen för matematiska vetenskaper vid fakulteten för naturvetenskap och teknik

Utbildningar och nätverksträffar

I år deltog jag inte i någon av utbildningarna, eftersom jag deltog förra året. Sedan har jag tyvärr inte heller haft möjlighet att delta vid nätverksträffarna som sektionen har hållit för studentrepresentanter, men ser fram emot att vara med på träffen för sektionens arbetsmiljöombud kommande termin.

Arbetsmiljöarbetet

Under hösten och sommaren har institutionen arbetat med att omforma kandidatprogrammet i matematik, där jag har medverkat i rollen som allmän studentrepresentant samt i rollen som SAMO. Speciellt har mitt fokus varit risken att en sådan omdaning kan påverka studenternas arbetsbelastning under programmet, speciellt då ett av målen har varit att göra programmets innehåll tätare än tidigare.

Sedan har jag deltagit på höstterminens LAMG-möte. Under mötet lades ett stort fokus på Chalmers nya tjänstestruktur och hur den kommer att påverka personalen på institutionen. Det lyftes även fram att Chalmers eventuellt skulle börja outsourca lokalservicen, och det fördes diskussion kring hur det möjligen skulle påverka institutionen.

Frågor som fortsätter

Nu bör enligt tidsplanen första året på det nya kandidatprogrammet vara färdigt, men diskussioner kring de andra två åren, inklusive inriktningar och kursernas utformningar, kommer fortsätta. Jag kommer även arbeta med att lyfta möjligheten att se över utbudet på masterskurser, samt att göra en liknande revision av masterprogrammet.

Reflektion och utvärdering

Arbetet som SAMO har hittills i år upplevts som betydligt mer givande än förra året. Speciellt då institutionen har tagit ett kliv fram i att inkludera rollen i exempelvis LAMG, samt den pågående revideringen av matematikprogrammet. Upplevelsen gentemot Göta har fungerat, men jag hade gärna önskat mer stöd för studenter som är belägna på Campus Johanneberg. Exempelvis information kring hur vi ska hantera IA systemet, då vi får motsäggande information från institutionen kontra Göta.

Författare Lavin Shekarchi
Datum 2026-01-12

Terminsrapport SAMO för Institutionen för Kemi och Molekylärbiologi (KMB) vid Fakulteten för Naturvetenskap och Teknik

Utbildningar och nätverksträffar

Under detta verksamhetsår har jag närvarat på SHAMO/SAMO utbildningen anordnat av GUS i oktober. Under tidigare verksamhetsår har jag gått på utbildningar från SFS och andra träffar. Eftersom jag har varit SAMO innan så har jag inte varit i behov av fler utbildningar.

Arbetsmiljöarbetet

Under detta verksamhetsår så har fokuset varit på sammanslagningen av den naturvetenskapliga och tekniska fakulteten. En stor fråga har varit den eventuella flytten av före detta IT-fakultetens 2 institutioner till Natrium. Vi har diskuterat hur det kommer påverka föreläsningar och antalet salar, bristen för utrymme för studieplatser och även områden för studiesociala sammanhang. Vi fortsätter också arbeta med IA-systemet och hur vi ska sprida information till studenter och medarbetare. Vi diskuterar även ärenden som är aktuella under verksamhetsårets gång. Arbetsmiljöarbetet jag gör är tillsammans med SG-KRoM. Studentgruppen är ett kollektiv av studentrepresentanter under institutionen. Vi jobbar med varandra för att effektivisera studentinflytandet och för att stötta varandra. Under denna termin har jag sett en del framsteg när det gäller frågor som lyftes förra terminen. Framstegen gör mig optimistisk och stärker den bra relationen och förtroendet jag har med KMB.

Frågor som fortsätter

Frågan som berör IT-flytten kommer att fortsätta, eftersom flytten kommer att ske HT-26. Frågan är väldigt bred och berör salar, utbildningskvalité och studenters psykosociala hälsa och arbetsmiljö. Frågan om studenters arbetsmiljö i labb under examensarbeten är fortfarande en fråga jag driver. Förhoppningen är att informationsspridningen om vad studenter har för

rättigheter och skyldigheter kommer att bidra med att förbättra miljön. Att informera och sprida kunskap om IA-systemet är ett mer grundligt sätt att förbättra miljön och kulturen över tid.

Reflektion och utvärdering

Jag tycker att ledningen och deltagarna i min arbetsmiljögrupp är ganska bra. Jag upplever att jag får delta i konversationer, att jag blir tagen seriöst och att studenters bekymmer syns i praktiken. Över tid har jag sett hur mycket institutionen gör för att jobba med frågorna i stället för att ge tomma löften, vilket är uppskattat. Mycket i vår institution är ibland rigid. Eftersom vi är en institution som hanterar väldigt många kemikalier och instrument med specifika regelverk så behöver mycket gå på ett specifikt sätt. Det gör att vissa saker är ganska svåra att implementera och gör uppdraget ibland frustrerande. På ett sätt så behöver jag som SAMO vara "överförberedd" för att få igenom ärenden, vilket ofta känns utmattande. Även om arbetsmiljögruppen består av folk med flera olika perspektiv och åsikter så upplever jag ändå att alla gör sitt bästa för att förstå och jobba tillsammans.

Författare Tim Stockelberg
Datum 2026-01-12

Terminsrapport SHAMO vid Humanistiska Fakulteten

Utbildningar och nätverksträffar

I höstas deltog jag i Johan Häggmans SAMO-utbildning samt ett antal nätverksträffar/utbildningar med SSO-nätverket, där vi bland annat diskuterat det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), IA-systemet samt hot och hat mot personal och studenter. Jag har även deltagit i samverkansmöten kring studenthälsa tillsammans med Linda Emanuelsson, GUS och andra sektionsstyrelseledamöter.

Arbetsmiljöarbetet

Under terminen har jag prioriterat samarbete och nätverk för att stärka studentrepresentationen i arbetsmiljöfrågor på humanisten. En betydande del av terminen har ägnats åt att rekrytera och introducera nya SAMO:s samt ge dessa en uppstart om deras uppdrag på institutionerna KUV (Kulturvetenskaper), SPL (Språk och Litteraturer), FLOV (Filosofi, Lingvistik och Vetenskapsteori) och HIS (Historiska Studier). Efter klagomål från studenter har jag kontinuerligt drivit frågan om bristande arbetsmiljö i lektionssalar (för det mesta ventilationen...) och detta har lett till dialog med Campusservice och Akademiska Hus, samt felanmälningar som gjort att föreläsningar ombokats till bättre lämpade salar. Jag har även initierat en dialog om placering och skyltning av hjärtstartare i Humanisten. Genom deltagande i den lokala arbetsmiljökommittén (LAMK) och förberedande möten inför centrala arbetsmiljökommittén (CAMK) har jag också kunnat lyfta frågor om brandsäkerhet och IA-systemet samt andra av fakultetens specifika utmaningar. Jag fick också möjligheten att delta på ett möte som Humanistiska utbildningsberedningen (HUB) hade angående studenternas hälsa och välmående.

Frågor som fortsätter

Förhoppningsvis kan vi snabbt fylla de lediga SAMO-uppdragen på resterande två institutioner. Det är inte en överraskning att utmaningen att nå ut till den breda studentmassan kvarstår så att fler känner till sina rättigheter och vet vart de ska vända sig vid arbetsmiljöproblem och andra klagomål. Ett steg som jag vill ta nästa termin är att göra information om arbetsmiljöarbetet och studentrepresentanterna lättillgänglig på studentportalen samt dela kunskapen om IA-systemet och dess användningsområden. Även enkäter och liknande har varit effektiva på att samla in åsikter, och planen är att sprida dessa genom olika kanaler även nästa termin. Fyra frågor som jag har försökt driva till campuschefen är: Placering av hjärtstartare, mensskydd på toaletterna, målning av studentkårens loggor utanför campus samt skärmar med info från Göta runt om på campus (genom ett potentiellt samarbete med studentdisplays).

Reflektion och utvärdering

Terminen tycker jag har varit produktiv där basen för ett fungerande samarbete mellan sektionssstyrelsen, SHAMO:s, GUS och SAMO:s har lagts, bland annat genom nya kommunikationsvägar som Slack, Whatsapp, Messenger och delade drives. Det ökande samarbetet med universitetets representanter, exempelvis campuschef och vicedekan, har också varit lärorikt och gett utrymme för studenternas röst.

Författare Wojciech Chrystowski
Datum 2026-01-21

Terminsrapport SHAMO för Sahlgrenska Akademin

Utbildningar och nätverksträffar

Jag har deltagit i både SFS SSO-utbildning och GU:s interna SAMO-utbildning. En nätverksträff för alla SAMO:s på SA anordnades i november. Utöver detta har jag varit med på nätverksträffar anordnade av SÖMO, GU centralt med fokus på studenternas hälsa och studentforum med Göteborgs stad och VGR.

Arbetsmiljöarbetet

Under terminens gång har jag aktivt deltagit i rådet för lokaler, miljörådet, LAMK och utbildningsrådet för att framföra studenternas synpunkter, särskilt kring arbetsmiljöfrågor. Hållit nära dialog med min ordförande som har samarbetat med NatSek för att hitta lösningar på de utmaningar som kan uppstå i samband med IT-flytten till Medicinareberget. Jag har även säkerställt att hörselslingor fungerar i de salar där det tidigare förekommit problem. Dessutom har jag utrett vilka möjligheter läkarstudenter har när kvällspass under VFU, i kombination med långa pendlingsavstånd och efterföljande vanliga pass, leder till otillräcklig återhämtningstid.

Frågor som fortsätter

Hur kan man göra SAMO rollen mer synligt, samt få ut information när studenter ska kontakta SAMO, använda sig av IA systemet eller göra en campusserviceanmälan?

Reflektion och utvärdering

Det har varit tufft ibland att hitta balans mellan SHAMO arbete och vanligt plugg. Specifikt när jag föredrar att gå på föreläsningar, men alla möten med fakulteten är belagda under dagtid. Mitt stora mål under terminen har varit att fylla i alla vakanta SAMO poster på SA. Något som jag nästan lyckats med!

Generellt så har det varit en väldigt inspirerande och lärorik period för mig. Samt ett flertal viktiga kontakter har knutits som kan vara till nytta för min kommande vårtermin och till SAKS i sin helhet.

Författare Linn Farsbo
Datum 2026-01-12

Terminsrapport SHAMO för samsek vid samhällsvetarsektionen

Terminsrapporten avlämnas i slutet av verksamhetsårets vardera terminer och skrivs av flera orsaker. Dels ska rapporten ge en nulägesbild kring vilka arbetsmiljöfrågor som är aktuella och vad som kommer att vara viktigt att bevaka framåt. Dels kommer terminsrapporten användas av GUS presidium för att sammanställa en universitetsövergripande bild av studenternas arbets- och studiemiljö.

Utbildningar och nätverksträffar

Under höstterminen 2025 har jag deltagit på flera nätverksträffar och en SAMO-utbildning av GU. Vidare har jag även aktivt anordnat träffar och möten med andra inom mitt SHAMO arbete. Mer konkret har jag den här terminen:

- Anordnat uppstartsmöten med GU anställda som är viktiga kontakter för mitt SHAMO arbete, både på central- och fakultetsnivå.
- Deltagit på förmöten med SÖHMO för CAMK.
- Deltagit på möte med Lillemor Dahlgren, utvecklingsledare för likabehandling, för att diskutera tillgängligheten på GU.
- Gått på SHAMO/SAMO-utbildning av Johan Häggman på GU.
- Kaffedag på Annedalsseminariet med tema arbetsmiljö där jag bjöd in Agnes Nyberg, Vice i GUS och SÖHMO, samt Johan Häggman, Samordnare på Sektionen för student- och utbildningsstöd.
- Närvarat och hjälpt anordna studentrepresentantträff på samsek.
- Mött upp Emil Ansari på Segerstedtinstitutet för att prata om hur kränkingsanmälningsförfaranden ses ur mitt perspektiv som student och SHAMO.

- Deltagit och hjälpt på Samverkansträffar på samsek.
- Nätverkat på informerande möten om pågående projekt på fakulteten och tagit del i deras arbete.
- Anordnat uppstartsmöten med föreningar och studentrepresentanter på sektionen för att främja ett gott samarbete i studentrepresentantsarbetet på samhällssektionen.
- Gått på Göta Studentkårs sektionsstyrelseutbildning och nätverkat med andra sektionsstyrelser under Göta.

Arbetsmiljöarbetet

Under den här terminen har jag drivit på med både arbetsuppgifter som posten innefattar och tagit på extra engagemang inom studentrepresentation, både relevanta för arbetsmiljö och inte. Jag samarbetar även kontinuerligt med min styrelse, möter och försöker skapa kontakt med studenter och studentrepresentanter. Stundvis är arbetsbördan stor men jag försöker hålla ett hållbart engagemang och god kommunikation angående mitt mående och arbete med min styrelse. Den här terminen har jag:

- Deltagit på fakultets möten knutna till posten, LAMK och Lokalkommittén, samlat in student åsikter för mötesärenden och arbetat vidare med relevant information givet vid sammanträden.
- Värvat SAMO och arbetat med att bygga ett samarbete mellan SHAMO, SAMO, föreningar och studenter.
- Funnits behjälplig och arbetat med arbetsmiljöfrågor på fakulteten, besvarat studenter och föreningar med arbetsmiljöfrågor.
- Filmat och delat en video på sociala medier om studieplatser som glöms bort eller sällan används på samhällsfakulteten.
- Tagit del i flera projekt relevanta för arbetsmiljö på fakulteten.

På fakultet diskuteras flera ämnen men några ämnen som ofta uppkommer och som ofta är under omfattande diskussion i flera organ är; (I) risker och lösningar till alternativ förvaring av cykel batterier i lokalerna, (II) undermålig ventilerings och värme som uppges av både studenter och anställda, samt (III) informationsutskick som inte når studenter.

Frågor som fortsätter

Här skriver du vilka frågor som förväntas fortsätta att diskuteras nästa termin. Skriv gärna också om sådant som kan vara bra för GUS och studentkårerna att ha koll på.

Vårtermin 2026 kommer jag fortsätta arbeta med de återkommande diskussioner som förs på fakultetsnivå, samt fortsätta driva för att skapa kontakt mellan SAMO och studenter och föreningar. Jag kommer också arbeta vidare med projekten jag som SHAMO ska sitta med i.

Reflektion och utvärdering

Jag ser positivt tillbaka på terminen och anser att jag fått goda förutsättningar för att utföra dels de utstakade SHAMO arbetsuppgifterna, men jag har även getts mycket utrymme och stöd i att vara ambitiös och ta an rollen på nya sätt. Inga större problem har förekommit i min roll.

Övrigt

-

Terminsrapporten ska lämnas in i Word-format (eller liknande) till GUS vice ordförande senast den 12 januari klockan 23.59. Mejla terminsrapporten till **arbetsmiljo@gus.gu.se**. Märk mejlet med "Terminsrapport SAMO – [Institution/fakultet/dylikt]".