

## Handläggningsordning för val

Detta dokument reglerar hur valprocessen genomförs inom GUS organisation. Detta dokument är ett tillägg *Uppdragsbeskrivning för GUS valberedning*, valmötesordning inom dokumentet *Arbetsordning för GUS styrelse*, samt kap. 3 och 5 i *GUS stadga* som berör val.

### Allmänt om val

#### *Styrelseledamöter och valberedningsrepresentanter i GUS*

Medlemskår väljer enligt egen ordning sina styrelseledamöter och valberedningsledamöter. Valberedningen väljs på ett år och ska bestå av minst en ledamot från varje studentkår. Dock skall ingen medlemskår inneha ensam majoritet bland ledamöterna i valberedningen. Valberedningen utser ordförande internt med enkel majoritet, dock med minst 2 medlemskårer representerade vid beslut. Minst en av GUS presidialer ska vara närvarande då ordförande för valberedning utses.

#### *Val och fyllnadsval i GUS styrelse*

GUS styrelse ska genomföra två ordinarie val. Det första valet sker på GUS styrelses åttonde möte och gäller förtroendeuppdrag inom GUS. Dessa är presidiet, presidieråd, verksamhetsrevisor, härold och studentövermarskalkar. Det andra valet sker på GUS styrelses nionde möte och gäller de uppdrag där GUS har permanent rätt att utse studentrepresentanter, samt till uppdrag som beräknas pågå längre än sex månader, vilket utgörs till största del av poster inom centrala organ och arbetsgrupper vid Göteborgs universitet. Dessa representanter utses som regel på en mandatperiod som motsvarar ett verksamhetsår.

#### *Val genom presidiebeslut*

Presidiet kan genom presidiebeslut fyllnadsvälja till av styrelsen vakantsatta uppdrag, samt välja representanter till uppdrag som bedöms fortgå i mindre än sex månader. Dessa ska i ordinarie ordning för presidiebeslut fastställas av styrelsen. Vid val genom presidiebeslut bör presidiet utlysa posterna till samtliga medlemskårer, samt vid tillsättande eftersträva diversitet av representanter från GUS medlemskårer. Ifall det föreligger konkurrens bör presidiet rådfråga valberedningen.

#### *SAMO*

Val av SAMO:s sker enligt varje medlemskårs ordning, för att sedan rapporteras in med blankett till GUS presidium.

## Beredning av val

### *Nomineringsanmodan*

Beredning av val inleds med att presidiet skickar ut nomineringsanmodan. I nomineringsanmodan ska tydligt framgå:

- Hur nominering sker
- Sista nomineringsdag
- De uppdrag anmodan gäller

Samtliga medlemmar i medlemskårerna äger rätt att nominera sig eller bli nominerade till uppdrag för GUS. Student vid Göteborgs universitet som är medlem i en studentkår som inte är medlem i GUS kan nomineras och kandidera till GUS val, men kan förordas endast i de fall posten annars kommer att vakantsättas. Efter att nomineringstiden löpt ut blir samtliga inkomna nomineringar offentliga. Sent inkomna nomineringar kan behandlas, men ska beredas först efter att nomineringar inkomna i tid har beretts.

### *Informationsspridning*

Det är alla inblandades ansvar att informera om att GUS utser studentrepresentanter till kår- och universitetsövergripande organ. Medlemskårerna har ett stort ansvar i informationsspridningen då det är där den största kontakten med nya potentiella studentrepresentanter finns. Medlemskårerna bör agera som främsta rekryteringskanal, med stöttning från GUS presidium. Information om valet och nomineringsanmodan utformas av valberedningen.

### *Valberedningsprocessen*

Valberedningen bör inleda sitt arbete med att ha en intern diskussion om hur de ska lägga upp och fördela arbetet mellan sig. Valberedningen ska inför beredningen inom sig överenskomma vilka egenskaper som ska anses meriterande för uppdragen i fråga.

Allt eftersom nomineringar inkommer kan valberedningen börja ha intervjuer med berörda. Till de poster där det uppstår konkurrens samt uppdrag med stor betydelse för studentinflytande bör beredning innefatta personliga intervjuer. Samtliga nominerade till samma uppdrag ska intervjuas på ett likvärdigt sätt. I valberedningens protokoll ska motivering till valberedningens yttrande noteras. Till uppdrag som presidial ska valberedningen anordna en offentlig hearing, där samtliga studenter vid Göteborgs universitet ges möjlighet att ställa frågor till de som accepterat sin nominering till GUS presidium.

Efter intervjuerna kommer valberedningen överens om vilka kandidater som ska förordas till respektive post för att därefter lämna in ett förslag till GUS styrelse 7 dagar före sammanträdet. Valberedningen kan föreslå vakantsättning även om det finns

kandidater till en post. Valberedningens förslag ska presenteras skriftligen för styrelsen enligt stadgans bestämmelse om möteshandlingar.

### **Valberedningens yttrande**

Valberedningen ska senast två veckor innan val ska förrättas i GUS styrelse till presidiet inkomma med sitt yttrande. Yttrandet ska minst innehålla:

- Valberedningens sammansättning
- Vilka kriterier valberedningen bedömt vara meriterande
- Hur beredningsprocessen genomförts
- Antal nominerade och antal som godkänt sin nominering
- Vilka nominerade valberedningen förordar till respektive uppdrag
- Övriga nominerade till samma uppdrag
- Motivering till valberedningens förslag i de fall konkurrens föreligger
- Vilka uppdrag valberedningen föreslår att vakantsätta

Valberedningen kan välja att föreslå vakantsättning även av uppdrag till vilka det inkommit nomineringar.

### **Mötesordning vid val**

Nominering på sittande möte tillåts ej. För att val ska kunna förrättas av GUS styrelse ska valet vara berett. En ej förordad kandidat kan under valmöte motkandidera genom att lyfta sig själv.

Dokumentet upprättades 2010-05-05.

Dokumentet reviderades senast 2020-10-07.

Dokumentet revideras årligen på höstens andra styrelsemöte.