

Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemöte 2 Verksamhetsåret 2013/14

Utskrift: 2013-10-18

Tid: Datum: 2013-10-15 Starttid: 16:30 Sluttid: 19:30
Plats: Biblioteket, Villa Medici, Högåsplatsen 6
Kallade: GUS styrelse, GFS ordförande, GUDK, GUST-representanter, revisorer, Spionen
Närvarande: Presidium: Simon Persson
Linda Boström

**Röstberättigade
ledamöter:**

Amanda Nylund, Göta studentkår
Daniel Brandt, Göta studentkår (-§3.7)
Malin Roos, Göta studentkår
Mathilda Johansson, Göta studentkår
Michael Wysocki, Göta studentkår (-§3.7)
Åsa Hansson, Göta studentkår

Andrea Burda, Handelshögskolans i Göteborg studentkår (-§4.2)
Anna Jartin, Handelshögskolans i Göteborg studentkår
Therese Hallin, Handelshögskolans i Göteborg studentkår

Anna Bergquist, Konstkåren

Jim Collander, Sahlgrenska akademins Studentkår
Johanna Börjesson, Sahlgrenska akademins Studentkår
Timmy Kjellqvist, Sahlgrenska akademins Studentkår

Adjungerade: Hannah Saldert, mötesordförande
Sofia Eklund, sekreterare

Lina Söderström, chefredaktör för Spionen
Linnéa Emanuelsson, suppleant för Göta studentkår (-§3.7)
Nils Rudqvist, studentrepresentant i universitetsstyrelsen (-§3.4)
Åsa Zetterberg, verksamhetsrevisor

§	Ärende	Beslut/åtgärd
1	Preliminärer	
1.1	Mötets öppnande	Simon Persson förklarade mötet öppnat 16:34
1.2	Mötets behöriga utlysande	Styrelsen beslutade att anse mötet behörigen utlyst
1.3	Presentationsrunda & kort presentation av värdkår	Mötesdeltagarna presenterade sig i en runda. Jim Collander presenterade Sahlgrenska akademins Studentkår.
1.4	Val av mötesordförande	att utse Hannah Saldert till mötesordförande
1.5	Val av mötessekreterare	att utse Sofia Eklund till mötessekreterare
1.6	Val av justeringspersoner	att utse Anna Bergquist och Malin Roos till justeringspersoner

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemöte 2 Verksamhetsåret 2013/14

Utskrift: 2013-10-18

- | | | |
|------|-----------------------------------|--|
| 1.7 | Justering av röstlängd | Röstlängden justerades och mötet befanns vara beslutsmässigt (13 närvarande ledamöter från 4 kårer) |
| 1.8 | Föregående mötesprotokoll | att lägga protokollet från StyM2013/14:1 till handlingarna |
| 1.9 | Adjungeringar | att hålla öppet möte |
| 1.10 | Ärendelista | att godkänna ärendelistan |
| 1.11 | Godkännande av föredragningslista | Simon Persson meddelade att en rapport från universitetsstyrelsen inkommit och därmed skulle läggas in under Övriga rapporter.

Jim Collander yrkade
att sätta en absolut sluttid kl 20.00

att bifalla Jims yrkande och godkänna föredragningslistan |

2 Rapporter

- | | | |
|-----|-----------------------------|---|
| 2.1 | Presidiets rapport | Rapport hade skickats ut med handlingarna. Simon Persson och Linda Boström svarade på styrelsens frågor.
att lägga rapporten till handlingarna
att fastställa PreB 2013/14:5-8 |
| 2.2 | Rapport från kvalitetsrådet | Jesper Blomqvists rapport hade skickats ut med handlingarna.
att lägga rapporten till handlingarna |
| 2.3 | Övriga rapporter | Nils Budqvist rapporterade från universitetsstyrelsens möte. En skriftlig rapport från inför-mötet hade också skickats ut till styrelsen i förväg, något senare än de övriga handlingarna
att lägga rapporten till handlingarna |

3 Beslut

- | | | |
|-----|---|---|
| 3.1 | Revidering av GUS valordning | Det visade sig att en ofullständig handling skickats ut till styrelsen, och därför föreslogs bordläggning till nästa styrelsemöte.

Styrelsen beslutade
att bordlägga ärendet till nästa möte |
| 3.2 | Revidering av arbetsordning för GUDK

./ bilaga 1 | Presidiets förslag till revidering fanns utskickat med handlingarna. Inga förändringar föreslogs.

Styrelsen beslutade
att fastställa arbetsordningen för GUDK i enlighet med bilaga 1 |

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemöte 2 Verksamhetsåret 2013/14

Utskrift: 2013-10-18

- 3.3 Revidering av arbetsbeskrivning för presidierådet
./ bilaga 2
- Presidiets förslag till revidering fanns utskickat med handlingarna. Inga innehållsmässiga förändringar föreslogs.
- Styrelsen beslutade
att fastslå förslaget till reviderad arbetsbeskrivning för GUS presidieråd enligt liggande förslag, i enlighet med bilaga 2
- 3.4 Revidering av arbetsbeskrivning för studentrepresentanter
./ bilaga 3
- Presidiets förslag till revidering fanns utskickat med handlingarna. Ett antal frågor ställdes gällande framför allt målgrupp och utformning. Jim Collander yrkade på att tillåta redaktionella ändringar för att möjliggöra en översyn för mer tillgänglig layout
- Styrelsen beslutade
att fastslå Arbetsbeskrivning för GUS studentrepresentanter och lägga densamma till handlingarna, i enlighet med bilaga 3
att tillåta redaktionella ändringar i dokumentet
- 3.5 Fastställande av riktlinjer för SAMO-arbete
- Presidiets förslag till revidering fanns utskickat med handlingarna. Det togs upp att dokumentet skulle vinna på en ytterligare genomarbetning samt en översyn tillsammans med någon eller några som är aktiva som SAMOs idag.
- Jim Collander yrkade på
att återremittera ärendet till presidiet
- Styrelsen beslutade
att bifalla Jims yrkande
- 3.6 Revidering av GUS åsiktsdokument
./ bilaga 4
- Presidiets förslag till revidering fanns utskickat med handlingarna.
- Styrelsen beslutade
att fastslå GUS åsiktsdokument med de föreslagna ändringarna och lägga detsamma till handlingarna, i enlighet med bilaga 4
- 3.7 Fastställande av vårens mötesdatum
- Preliminära mötesdatum för våren var beslutade sedan tidigare, men i samband med fastställandet påpekades att majmötet sammanföll med SFS-fum. Nytt förslag: 14/5.
- Styrelsen beslutade
att GUS styrelse ska sammanträda 21/1, 25/2, 31/3, 14/5 samt vid behov 4/6 2014.

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemöte 2 Verksamhetsåret 2013/14

Utskrift: 2013-10-18

4 Diskussion

4.1 Kommunikationsplan

Presidiet hade skickat ut ett diskussionsunderlag till följd av föregående möte. Styrelsen diskuterade frågan mycket brett och utan tydliga slutsatser. Några punkter ur diskussionen:

Vad är presidiets mål med att se över kommunikationen?

Flera syften nämndes, bland annat att rikta informationen bättre så att det blir mer respons och större trygghet i att informationen når fram till de som är berörda.

Det diskuterades huruvida GUS borde vända sig direkt till studenter och det generella svaret från styrelsen var nej, den informationen bör gå genom studentkårerna. Samtidigt upplevs det som ett problem, särskilt i nomineringstider, att GUS uppdrag är okänt bland de som inte sitter i styrelsen.

Vem ska få vilken information?

En översyn av hur maillistorna ser ut idag önskades då det verkar som att information ibland kommer dubbelt och ibland inte alls. Det togs också upp tankar kring att informationen som går ut från GUS kan paketeras bättre och sorteras utifrån typ av information.

En åsikt som lyftes upp var att ledamöterna i GUS styrelse är valda av respektive kår, alltså bör ärenden som rör GUS organisation skickas till just styrelseledamöterna. Mer allmän information kan spridas också till kårledningarna.

Vilka informationskanaler ska användas?

Idag används många olika informationskanaler, från styrelsemöten via rapportmöten och arbetsgrupper till mailutskick och personlig kommunikation. Dessutom har GUS en Facebook-sida som används sparsamt. Diskussionen rörde både de befintliga formerna och behov av nya.

Gällande de befintliga formerna fanns flera åsikter, från att arbetsgrupper är alltför tidskrävande till att det är så långt mellan styrelsemötena att det skulle behövas fler diskussionsmöten. Ett önskemål var en mer utförlig presidierapport för att ge bättre inblick i GUS breda verksamhet. Också gällande Facebook-sidan fanns olika åsikter, ett omdiskuterat förslag var göra det lättare för kårerna att dela med sig aktuell information genom att hålla GUS sida uppdaterad.

Gällande nya kanaler handlade diskussionen främst om behovet av fler informella fora, eventuellt en Facebook-grupp för GUS styrelse och övriga som vill vara med eller diskussionsträffar som inte nödvändigtvis behöver beröra GUS frågor (eller organiseras av GUS presidium).

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemöte 2 Verksamhetsåret 2013/14

Utskrift: 2013-10-18

4.2 Kursvärderingar

Linda Boström föredrog underlaget som bottnade i en diskussion i Utbildningsnämnden. Diskussionen var mycket bred, och även om alla var helt överens om att det är en viktig fråga fanns många åsikter om utformning och ansvar.

Några axplock

- Det är i allas intresse att få en hög svarsfrekvens
- Det är viktigt att det märks att ifyllandet ger resultat och att universitetet tar sitt ansvar och sprider information om resultat av tidigare kursvärderingar
- Utvärderingar är universitetets ansvar, inget som studentkårerna kan ta hand om
- Är studentdrivna värderingar ett alternativ? Skulle universitetet vara beredda att betala vad det skulle kosta? Är kårerna beredda att ta på sig det arbetet?
- Ett första steg kan vara att uppmuntra universitetet att hitta fler former för utvärdering
- Vissa riktlinjer, tips och rutiner, kan vara bra att arbeta fram gemensamt över universitetet
- Gemensamma frågor över fakulteter eller universitetet ger ingenting
- Frågor om psykosocial arbetsmiljö, som idag ofta glöms bort, skulle kunna göras gemensamma för alla

4.3 Flergradig betygsskala

Simon Persson föredrog diskussionen om en flergradig betygsskala, det vill säga fler betygssteg än G/VG, utifrån underlaget och SUHF:s nyss inledda ärende.

Det verkade som att frågan hade bearbetats olika mycket på olika studentkårer, och att det fanns många olika åsikter. Internationalisering är toppargumentet för fler betygssteg, i alla läger, men också motivation till större studieinsats togs upp. Det fanns en stor enighet om att det beror på ämne och rörlighet/syfte om fler betyg är eftersträvansvärt eller inte.

Diskussionen landade i att det inte fanns något som talar för ett enhetligt system som måste gälla för alla. Samtidigt nämndes att ett nationellt system inte behöver betyda att det ska vara lika för alla, men eventuellt kan det tas fram riktlinjer som gällande liknande utbildningar på olika lärosäten.

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Styrelsemötesprotokoll

Styrelsemöte 2 Verksamhetsåret 2013/14

Utskrift: 2013-10-18

5 Övriga frågor

Inga övriga frågor

6 Mötets avslutande

- 6.1 Mötesutvärdering Mötet utvärderades med en runda i positiva ordalag.
6.2 Mötets avslutande Mötesordförande förklarade mötet avslutat kl 19.30
-

Mötesordförande

Hannah Saldert

Mötessekreterare

Sofia Eklund

Protokolljusterare

Anna Bergquist

Protokolljusterare

Malin Roos

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokolljusterare

Protokolljusterare